

巴中市健康教育和卫生管理中心
2026 年部门预算

目录

- 第一部分 巴中市健康教育和卫生管理中心概况
- 第二部分 巴中市健康教育和卫生管理中心 2026 年部门预算情况说明
- 第三部分 名词解释
- 附件 巴中市健康教育和卫生管理中心 2026 年部门预算表

第一部分 巴中市健康教育和卫生管理中心概况

一、基本职能及主要工作

(一) 单位职能简介。

我单位 2002 年 12 月成立以来，为市卫生健康委直属公共卫生事业单位，认真完成上级和单位各项工作任务，为卫生改革、发展及维护社会稳定做出了一定贡献。后经巴编办发〔2012〕163 号批准将市卫生技术管理中心、市卫生信息中心、市卫生局项目管理中心、市卫生人才培训中心整合为巴中市健康教育和卫生管理中心（挂市卫生和计划生育信息中心、市卫生和计划生育干部培训中心等牌子）。

1. 主要职能。负责全市健康教育工作的技术指导和业务培训、开展大众卫生技术服务、宣传卫生保健和科普知识。承担全市各级各类医疗卫生机构中的管理人员和专业技术人员的人才培训工作。负责卫生网络建设、信息管理维护、远程会诊技术服务及卫生统计工作。负责职责范围内的全市医师（护士）首次注册、再次注册、变更注册和乡村医生注册管理工作。拟订医疗卫生机构等级评审的实施方案，并对规定范围内的医疗卫生机构组织专家评审、复查和抽查。负责管理市级卫生学会（协会）日常工作，开展医学学术交流。负责组织实施医疗事故技术鉴定。承担全市继续医学教育的组织实施，并协助进行指导、评估、检查。承担全市临床、口腔、公共卫生、中医医师资格考试报名、考试考务及合格人员证书办理等日常工作。承担全市卫生专业技术资

格考试（含护士执业资格考试）报名、考试考务及合格人员证书办理等日常工作。具体承办全市卫生项目包括国内外贷款、赠款项目等的监督管理及督查督办工作。承担全市医学装备项目配置规划、总结、调研和检查。承担对市直属民营医疗机构的日常监管等工作。受市卫生健康委委托，指挥全市卫生应急和调配急救物资等工作；紧急状态下，组织参与全市公共卫生突发事件、重大突发事故现场紧急救援工作；协助开展全市紧急救护知识和应急演练的培训任务。完成市卫生健康委交办的其它工作。

2. 机构情况：内设5个科室——办公室、信息统计科、卫生考试培训科、学会管理办公室、宣传科教科等。当年无变动情况。

3. 人员情况：在职职工总数25人，在编在职职工23人，员额核定人员2人；退休7人。

（二）单位2026年重点工作。

1. 严格规范卫生考试与职称评审。

以“规范流程、精准操作、确保公平”为目标，全面加强卫生类考试及高级职称评审管理。优化报名审核、考场编排、考务实施等环节，确保各类考试评审工作零差错、零投诉，考生满意度不低于98%。争创本年度卫生专业技术资格、护士执业资格、医师资格考试“优秀考点”。完善高级职称评审机制，提升材料审核透明度与评审效率。健全考务规章制度，加强人员培训与应急处置能力建设。

2. 扎实推动宣传科教与人才培养。

依托健康惠民活动普及健康知识，提升居民健康素养。完成市级继续医学教育管理平台升级。组织开展省、市、县级临床重点专科申报与建设工作，力争多项目立项。有序完成护士规范化培训、全科医生转岗培训、住院医师规范化培训的结业考核工作。做好卫生专业技术人员继续教育学分的年度审核。落实定向医学专科生引进、农村订单定向医学本科生招录与安置等工作。

3. 强化学会协会管理与学术服务。

完善学会章程与内部管理制度，优化理事会及专业委员会运行机制。加强会员发展与服务，按期召开会员代表大会、理事会等重要会议。举办高质量学术年会、专题研讨及科技下乡活动。规范医疗事故技术鉴定全流程管理，动态更新专家库并组织培训。探索建立民营医院质量安全监测评价体系，引导其依法执业、诚信经营。

4. 加快卫健信息统计与平台建设。

推进智慧医院建设，年内力争新建3家智慧医院。实现全市二级及以上公立医疗机构互联网医院全覆盖。建成市域医联体信息共享平台。加强卫生健康统计工作督导，提升数据质量，强化数据在绩效考核中的运用。持续推进居民电子健康卡普及，提升“巴医通”全民健康信息平台应用效能。

5. 统筹做好办公室与财务管理工作。

办公室重点抓好公文运转、信息公开、新闻宣传、机要保密、安全生产及信访应急工作；统筹做好人事管理、年度考核、后勤保障、档案及资产管理。财务室严格执行财经制度，规范开展财

务管理、会计核算、预决算编制、政府采购及日常报销工作，持续加强内控建设。

二、部门预算单位构成

巴中市健康教育和卫生管理中心 2026 年财政预算财政供给人员 23 人，供给车辆 1 辆。

巴中市健康教育和卫生管理中心 2026 年下属二级预算单位 0 个，其中行政单位 0 个，参照公务员法管理的事业单位 0 个，其他事业单位 0 个。

第二部分 巴中市健康教育和卫生管理中心 2026 年部门预算情况说明

巴中市健康教育和卫生管理中心 2026 年部门预算已经巴中市财政局批复。根据《中华人民共和国预算法》及其实施条例和《中共中央国务院关于全面实施预算绩效管理的意见》（中发〔2018〕34 号）等有关法律法规要求，现将 2026 年部门预算公开如下。

一、收支预算情况说明

按照综合预算原则，我单位所有收入和支出纳入预算管理。收入包括：一般公共预算拨款收入 544.95 万元等。支出包括：社会保障和就业支出 40.79 万元、卫生健康支出 473.56 万元、住房保障支出 30.60 万元等。我单位 2026 年收支总预算 544.95

万元，比 2025 年收支预算总数减少 1.01 万元，主要原因是：压减了相关项目经费等。

（详见附件 1）

（一）收入预算情况

收入预算总额 544.95 万元，比 2025 年预算数减少 1.01 万元，其中：

一般公共预算拨款收入 544.95 万元，占总收入 100%；

政府性基金预算拨款收入 0 万元，占总收入 0%；

事业收入 0 万元，占总收入 0%；

其他收入 0 万元，占总收入 0%。

（详见附件 1-1）

（二）支出预算情况

支出预算总额 544.95 万元，比 2025 年减少 1.01 万元，其中：

基本支出 414.91 万元，占总支出 76.14%；

项目支出 130.04 万元，占总支出 23.86%。

（详见附件 1-2）

二、财政拨款收支预算情况说明

2026 年财政拨款收支总预算 544.95 万元，比 2025 年财政拨款收支总预算减少 1.01 万元，主要原因是：压减了相关项目经费等。

收入包括：

一般公共预算拨款收入 544.95 万元；

政府性基金预算拨款收入 0 万元。

支出包括：

社会保障和就业支出 40.79 万元；

卫生健康支出 473.56 万元；

住房保障支出 30.60 万元等。

（详见附件 2）

三、一般公共预算当年拨款情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

2026 年一般公共预算财政拨款 544.95 万元，比 2025 年预算数减少 1.01 万元，主要原因是压减了相关项目经费等。

（详见附件 3）

（二）一般公共预算当年拨款结构情况

机关事业单位基本养老保险缴费支出 40.79 万元，占 7.49%；

其他专业公共卫生机构 454.21 万元，占 83.35%；

事业单位医疗 18.29 万元，占 3.36%；

其他行政事业单位医疗支出 1.06 万元，占 0.19%；

住房公积金 30.60 万元，占 5.62%。

（三）一般公共预算当年拨款具体使用情况

1.社会保障和就业（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）2026 年预算数为 40.79 万元，主要用于职工养老保险等支出。

2.卫生健康（类）公共卫生（款）其他专业公共卫生机构（项）2026 年预算数为 454.21 万元，主要用于人员工资、日常公用费用及运转类和特定目标类项目等支出。

3.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）事业单位医疗（项）2026 年预算数为 18.29 万元，主要用于职工医疗保险等支出。

4.卫生健康（类）行政事业单位医疗（款）其他行政事业单位医疗支出（项）2026年预算数为1.06万元，主要用于退休职工医疗补助支出。

5.住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）2026年预算数为30.60万元，主要用于职工住房公积金等支出。

四、一般公共预算基本支出及项目支出情况说明

（一）基本支出（人员类项目）

一般公共预算基本支出（人员类项目）378.81万元，其中：

1.人员支出361.04万元，其中：基本工资113.48万元，绩效工资138.73万元，津贴补贴2.72万元，机关事业单位养老保险40.79万元，职工基本医疗保险缴费18.29万元，奖金0万元，住房公积金30.60万元等。

（详见附件3至3-2）

2.对个人和家庭的补助支出17.77万元，其中：医疗费补助1.06万元，抚恤费0万元，生活补助16.71万元。

（详见附件3至3-2）

（二）基本支出（公用经费）

一般公共预算基本支出（公用经费）36.10万元，主要包括：办公费、印刷费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、会议费、培训费、公务接待费、劳务费等支出。

（三）其他运转类及特定目标类项目支出

一般公共预算项目支出130.04万元，一是其他运转类项目支出21.53万元，其中：党建经费2.3万元、其他运转类项目支出19.23万元，主要用于：工会经费、福利费、离退休干部活动

经费、职工体检费及食堂运行经费、乡村振兴帮扶工作经费等支出。二是特定目标类项目支出 108.5 万元，主要用于：医疗事故技术鉴定经费、卫生健康信息统计工作经费、卫生类考试考务经费（专业技术职务任职资格评审经费）、宣传科教工作经费（全市继续医学教育和宣传工作经费）等。

（详见附件 3 至 3-2）

五、“三公”经费财政拨款预算安排情况

2026 年“三公”经费财政拨款预算总额 4.10 万元，与 2025 年预算数持平，其中：

（一）因公出国（境）经费 0 万元。

（二）公务接待费 0.2 万元，主要用于：卫生类考试巡考人员等公务接待支出。与 2025 年预算数持平。

（三）公务用车购置费 0 万元。公务用车运行维护费 3.9 万元，主要用于公务用车运行维护等支出。与 2025 年预算数持平。

（详见附件 3-3）

六、政府性基金预算支出情况

2026 年没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。（详见附件 4 和附件 4-1）

七、国有资本经营预算支出情况

2026 年没有使用国有资本经营预算拨款安排的支出。

（详见附件 5）

八、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费情况

巴中市健康教育和卫生管理中心为事业单位，按规定未使用

机关运行的相关科目。

（二）政府采购及政府购买公共服务情况

2026 年没有政府采购安排的支出。

2026 年没有政府购买公共服务安排的支出。

（三）国有资产占有使用情况说明

截至 2025 年底，我单位固定资产原值 98.30 万元，累计折旧 71.53 万元，净值 26.77 万元。

截至 2025 年底，我单位现有公务用车 1 辆，其中：定向保障类 0 辆、执法执勤类 0 辆、特种专业技术类 0 辆、事业单位公务用车 1 辆。

截至 2025 年底，我单位单价 50 万元以上通用设备 0 台（套），单价 100 万元以上专用设备 0 台（套）。

2026 年未预算安排购置车辆及单价 200 万元以上大型设备。

（四）预算绩效目标情况说明

按照全面实施预算绩效管理要求，巴中市健康教育和卫生管理中心 2026 年部门预算编制了整体支出绩效目标和项目支出绩效目标，其中：涉及项目 4 个，预算项目资金 108.5 万元；本年度无重点项目。

2026 年预算编制了整体支出绩效目标，由主管部门汇总公开。

（详见附件 6 和附件 7）

第三部分 名词解释

(一)一般公共预算拨款收入：指财政一般公共预算当年安排拨付的资金。

(二)上年结转收入：指以前年度尚未完成，结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金。

(三)行政运行：指机关及参照公务员法管理事业单位用于保障正常运行、开展日常工作的基本支出。

(四)事业运行：指事业单位用于保障机构正常运行、开展日常工作的基本支出。

(五)行政单位离退休：归口管理的行政单位离退休指实行归口管理的机关及参照公务员法管理事业单位用于离退休人员的支出。未归口管理的行政单位离退休指未实行归口管理的机关及参照公务员法管理事业单位用于离退休人员的支出。

(六)事业单位离退休：指实行归口管理的事业单位用于离退休人员的支出。

(七)机关事业单位基本养老保险缴费：指部门实施养老保险制度由单位缴纳的养老保险费的支出。

(八)行政单位医疗：指机关及参照公务员法管理事业单位用于缴纳单位基本医疗保险支出。

(九)事业单位医疗：指事业单位用于缴纳单位基本医疗保险支出。

(十)公务员医疗补助：指机关及参公管理事业单位用于集中缴纳公务员医疗补助支出。

(十一)住房公积金：指按照《住房公积金管理条例》规定，由单位及其在职职工缴存的长期住房储金。

(十二)基本支出：指为保证机构正常运转，完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

(十三)项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

(十四)“三公”经费：指部门用财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国(境)费反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)支出。

(十五)机关运行经费：为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金。包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、培训费、福利费、日常维修费、专用材料及一般购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

附件 巴中市健康教育和卫生管理中心 2026 年部门预算表

- 1.部门预算收支总表
 - 1-1.部门预算收入总表
 - 1-2.部门预算支出总表
- 2.财政拨款收支预算总表
 - 2-1 财政拨款支出预算表
- 3.一般公共预算支出预算表
 - 3-1.一般公共预算基本支出预算表
 - 3-2.一般公共预算项目支出预算表
 - 3-3.一般公共预算“三公”经费支出预算表
- 4.政府性基金预算支出预算表
 - 4-1.政府性基金预算“三公”经费支出预算表
- 5.国有资本经营预算支出预算表
- 6.市级部门预算整体支出绩效目标表
- 7.市级部门预算项目支出绩效目标表